

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Октябрьская поселенческая библиотека» является муниципальным, общедоступным, информационным и культурно-просветительским учреждением и объединяет две библиотеки-филиала Октябрьскую библиотеку, филиал № 1, и Октябрьскую детскую библиотеку, филиал № 2.

1.1. Наиболее значительные события в деятельности библиотек в планируемый период.

2016 год – Год Российского кино

2016 год – год юбилейных дат:

– 250 лет со дня рождения русского писателя, критика, историка, журналиста Николая Михайловича Карамзина (1766-1826)

КНИГИ-ЮБИЛЯРЫ 2016 ГОДА:

Юбилей писателей и поэтов в 2016 году

17. 02 Агния Львовна Барто (Волова, 1906-1981) – 110 лет;

14. 06 Александр Мелентьевич Волков (1891-1977) – 125 лет

23. 07 Александр Николаевич Афанасьев (1826 – 1871)-190 лет

12. 12 Николай Михайлович Карамзин (1766-1826) – 250 лет;

Кубанские деятели:

02.02. 95 лет со дня рождения Григория Федоровича Пономаренко (1921-1996), композитор-песенник.

Книги – юбиляры:

50 лет (1966) - Эдуард Успенский «Крокодил Гена и его друзья».

160 лет (1856) - Петр Ершов «Конек-Горбунок».

180 лет (1836) - Александр Пушкин «Капитанская дочка».

290 лет (1726) - Джонатан Свифт «Путешествие Гулливера».

В библиотеках отмечаются государственные и памятные даты, входящие в государственный праздничный календарь, такие как:

·День России (12 июня);

·День народного единства (4 ноября);

·День Победы (9 мая);

·День славянской письменности и культуры (24 мая);

·Общероссийский день библиотек (27 мая);

·Всероссийский день семьи, любви и верности (8 июля);

1.6. Участие в акциях, мероприятиях, конкурсах общероссийского, краевого, муниципального масштаба:

- социально-культурная акция «БИБЛИОНОЧЬ-2016»;

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

2.1. Библиотечная сеть

2.1.2. Организационно-правовые аспекты структуры библиотечной сети (виды библиотек, библиотечных объединений и других организаций, оказывающих библиотечные услуги населению - перечислить и указать число по каждому виду). Форма организации учреждений (казенное, бюджетное, автономное).

Учреждение бюджетное. Структура библиотечной сети представлена – тремя библиотеками. Одна библиотека – специализированная детская библиотека.

2.1.4. Доступность библиотечных услуг: соблюдение нормативов обеспеченности библиотеками населения в разрезе поселения; среднее число жителей на одну библиотеку; число населенных пунктов и число жителей в них, не имеющих возможности доступа к библиотечным услугам; обслуживание нестационарными формами.

Для улучшения условий пользования библиотечным фондом и приближения книги к населению в 2016 г. библиотекой будет продолжено внестационарное обслуживание читателей, работа библиотечного пункта:

- МДОУ «Радуга», периодичность один раз в месяц (Октябрьская детская библиотека, филиал № 2)

2.2. Основные статистические показатели деятельности библиотек:

- «Плановые показатели» - приложение 1.

- Показатели, включенные в «дорожные карты» - приложение - 2.

2.2.2. Оказание платных услуг .

Библиотеки предоставят гражданам наиболее полный перечень дополнительных сервисных услуг, определенных Перечнем и тарифами дополнительных сервисных услуг по библиотеке, утвержденного Решением Совета Октябрьского сельского поселения Крыловского района от 19.02.2015 г. №36. Помимо основной деятельности Библиотека может осуществлять дополнительные сервисные услуги, не противоречащие законодательству Российской Федерации, в том числе приносящую доход деятельность.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующие дополнительные сервисные услуги (виды деятельности), не являющиеся основными видами деятельности: выдача читательского билета, выполнение работ с использованием компьютера и оргтехники: распечатка информации на принтере; оформление титульного листа для дипломных, курсовых и сообщений; сканирование изображений и текста, редактирование документов (после сканирования), отправка электронной почты; запись информации на электронный носитель, ксерокопирование, отправка и прием документа по факсу; фотопечать; ламинирование; художественное оформление любой сложности (макет).

2.2.3. Краткие выводы по подразделу. Основные тенденции в изменении потребностей пользователей и их удовлетворение.

Выполнение показателей по муниципальному заданию «Библиотечно-информационное обслуживание населения Октябрьского сельского поселения Крыловского района» библиотеками МБУК «Октябрьская ПБ» на 2016 г.

Выполнение целевых показателей (индикаторов) включенные в «дорожные карты» на 2016 год.

Оказание платных услуг библиотеками планируется в сумме 32 000,00 руб.

2.3. Организация и содержание библиотечного обслуживания пользователей

2.3.1. Программно-проектная деятельность библиотек.

В каждой библиотеке действуют свои авторские программы, которые в соответствии с целями и задачами структурного подразделения способствуют повышению популяризации процесса чтения среди пользователей. В библиотеках реализованы разработанные программы:

«33 секрета солнечного лета» программа летнего чтения для детей и подростков (Октябрьская детская библиотека, филиал №2).

- Сотрудники библиотек разработали программу по пропаганде здорового образа жизни среди детей и подростков «Живи здорово». Программа действует второй год.

- «Детский Закон в действии» программа деятельности библиотек по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. Программа действует третий год.

- «Информационная культура и подрастающее поколение» - программа формирования информационно-библиографической культуры читателей (Октябрьская детская библиотека, филиал №2).

2.3.2. Продвижение библиотек и библиотечных услуг и др.

Основными способами продвижения библиотек и библиотечных услуг являются реклама (информация о библиотеке, ее фондах и возможностях с целью повышения популярности библиотеки), связи с общественностью, индивидуальная работа с пользователями.

2.3.3. Работа с основными читательскими группами (основные тенденции в потребностях пользователей и их удовлетворение, анализ читательского контингента).

- работа с социально-незащищенными группами населения:

- пенсионеры, инвалиды;

- дети, подростки;

- учащиеся и рабочая молодежь.

Анализ читательского контингента, главные тенденции в потребностях пользователей и их удовлетворение

1 раз в квартал

2.3.4. Библиотечное обслуживание людей с ограниченными возможностями.

Будет продолжена работа по библиотечному обслуживанию людей с ограниченными возможностями на дому (3 человека).

2.3.5. Обслуживание удаленных пользователей.

Информация о работе библиотек постоянно будет размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на веб-сайтах библиотеки <http://oktcbcs.ucoz.ru/>. (создан в 2013г.), на домене четвертого уровня информационного ресурса www.kultura23.ru. (с 2015г.).

2.3.6. Направления и формы работы с пользователями:

Индивидуальная работа с пользователями библиотек ежедневно.

Массовая работа в библиотеках традиционно богата и разнообразна. Какую направленность ни принимала библиотечная деятельность, она всегда обращена к книге. Приоритетными формами работы являются литературно-музыкальные вечера, часы

информации, литературные и познавательные игры, викторины, турниры знатоков, беседы, книжные выставки и др.

Основные направления:

- Формирование гражданско-патриотической позиции населения.

Популяризация государственной символики России, Кубани.

Содержание деятельности	Форма работы	Читат. группа	Сроки исполнения.	Ответственный
«Знамя единства»	Выставка-путешествие в историю государственного флага	5-9кл	III кв	ОДБ Зинченко Е.Б.

- Содействие формированию культуры межнационального общения, межкультурные связи, противодействие экстремизму, терроризму.

Клуб «Почемучки» «Толерантность - это мой выбор!»	Интерактивная игра	5-9 кл	IV кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
--	--------------------	--------	-------	----------------------

- Духовность. Нравственность. Милосердие. Работа с социально незащищенными слоями населения.

«Если добрый ты...»	Путешествие по маршруту доброты и вежливости, практикум добрых чувств, поступков. дел	1-4 5-9	III кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
---------------------	---	------------	--------	----------------------

- Мероприятия, направленные на профилактику асоциальных явлений (наркомании, алкоголизм, курение, СПИД). Популяризация здорового образа жизни.

«Будь здоровым, сильным, смелым!»	Час полезных советов	1-4 5-9	II кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
-----------------------------------	----------------------	------------	-------	----------------------

- Книга и семья. Формирование культуры семейных отношений. Гендерное равенство.

Клуб «Почемучки» «Семьей дорожить-счастливым быть!»	Читательская мозаика	5-9	II кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
--	----------------------	-----	-------	----------------------

- Содействие развитию художественно-эстетических вкусов. Продвижение книги, популяризация чтения и русского языка. Эстетическое просвещение.

«Солнечная поляна летнего чтения»	Литературный эрудит- турнир (закрытие)	1-4 5-9	III кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
-----------------------------------	--	------------	--------	----------------------

	программы летнего чтения)			
«В гостях у сказки»	Игра-путешествие	1-4 5-9	III кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
«На чистом русском языке»	Лингвистическая игра	6кл	IV кв.	ОДБ Зинченко Е.Б.
Неделя детской и юношеской книги				
Клуб «Почемучки» «Для вас открыты книжный сердца!»	Литературная игра, открытие недели детской книги	1-4 5-9	I кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
«Прочитал сам, посоветуй прочитать другому»	Пазл читательских предпочтений	масс	I кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
«Путешествие с Элли и её верным другом Тотошкой»	Путешествие с книгой по произведению А.Волкова «Волшебник Изумрудного города»	1-4 5-9	I кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
«Свети Отечество святое»	книжная выставка в рамках Недели детской книги	1-4 кл.	30.03.2016г.	ОДБ Зинченко Е.Б.

• Экологическое просвещение.

«В защиту природы»	Экологическая игра	1-4 5-9	III кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
--------------------	--------------------	------------	--------	----------------------

• Культурно-досуговая деятельность, любительские объединения, клубы по интересам.

Содержание деятельности	Форма работы	Читательская группа	Срок исполнения	Ответственный
Клуб «Почемучки» «Зимние забавы»	Экскурс в историю зимних русских народных праздников	1-4 5-9	I кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
«От чистого сердца-простыми словами»	Выставка – поздравление с праздником 8марта	масс	I кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
«Счастье, солнце, дружба - всё, что детям нужно!»	Праздник к дню защиты детей, открытие программы летнего чтения	1-4, 5-6 кл	II кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
Клуб «Почемучки»	Устный журнал	1-4	III кв	ОДБ

«Земля в иллюминаторе»	к дню космонавтики	5-9		Зинченко Е.Б.
«Звени звонок весёлый»	Выставка в помощь первокласснику	масс	III кв	ОДБ Зинченко Е.Б.

Год Российского кино

«Год российского кино – 2016 год»	Информационная книжная полка, посвященная Году кино-2016	дети	I-IV кв.	ОДБ Зинченко Е.Б.
«Синема, синема, синема!»	Конкурс знатоков киноискусства	1-4 5-9	III кв	ОДБ Зинченко Е.Б.

3. КРАЕВЕДЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕК

- Формирование краеведческих баз данных
Формирование электронных баз данных будет осуществляться в аналитической системе «Библиотека-3» версии 3.3.64-5 в рубрике «Кубановедение».
- Основные направления краеведческой деятельности и формы работы.

«Край, в котором мы живем»	Книжная выставка к дню образования Краснодарского края	дети	III кв. сентябрь	ОДБ Зинченко Е.Б.
----------------------------	--	------	---------------------	----------------------

Краткие выводы по разделу. Перспективные направления развития краеведческой деятельности территории.

Будет продолжено формирование фонда краеведческих документов и местных изданий по подпрограмме «Культура Кубани» государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 октября 2013 года № 1175 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие культуры».

4. ВНЕШНЯЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ БИБЛИОТЕК

- Библиотеки и социальное партнерство.

Связь с общественностью:

- координировать деятельность библиотек с другими учреждениями культуры и искусства, образовательными учреждениями поселения, социальной защитой населения, здравоохранения и др.

1-4 кв.

- Рекламно-информационная деятельность

Реклама деятельности библиотек:

- организация экскурсий в библиотеки
- информация о деятельности библиотек на

1-4 кв.

страницах газеты «Авангард»	1-4 кв.
- выпуск информационных листов о деятельности библиотек Октябрьского сельского поселения.	1-4 кв.
- размещение информации на сайте библиотеки	1-4 кв.
- библиотечный информационный уголок	1-4 кв.

5. БИБЛИОТЕЧНЫЕ ФОНДЫ: ФОРМИРОВАНИЕ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ. СОХРАННОСТЬ

В библиотеках открыт доступ к библиотечным фондам для всех категорий пользователей. Пропаганда книжного фонда будет осуществляться через различные виды библиотечной деятельности: оформление различных видов книжных выставок, при проведении массовых мероприятий, при индивидуальной работе с читателями и т.д.

В течении 2016 года будет проводиться изучение читательского спроса и приобретение книг с учетом потребностей пользователей.

Будет проводиться своевременное оформление подписки на периодические издания (II - полугодие 2016 г., I - полугодие 2017 г.) для всех категорий читателей, но не в полном объеме по нормативу, из-за недостаточного финансирования.

В 2016 году будет продолжена работа с книжным фондом на выявление устаревшей, ветхой литературы и будет производиться своевременное списание.

- **Обеспечение сохранности фондов:**

В течение года в библиотеках будут созданы условия, обеспечивающие сохранность книжного фонда, будет поддерживается определенный санитарно-гигиенический режим, порядок на книжных полках, осуществляться своевременный ремонт книг, соблюдение пожарной безопасности.

Организация и ведение учета должников, возмещение причиненных материальных убытков при утрате или порче библиотечных документов равноценной заменой.

При записи читателей в библиотеку и ежегодной перерегистрации читателей проведение беседы о бережном отношении к книге.

Своевременное очищение от ветхой и устаревшей литературы.

В библиотеке продолжит работу комиссия по отслеживанию экстремистки направленной запрещенной литературы. Ежемесячно будет составляется акт об отсутствии в полученной литературе экстремистки направленной литературы.

В течение года будет вестись учет отказов на запрашиваемую литературу.

- **Краткие выводы по разделу. Основные тенденции в формировании и использовании фондов. Основные проблемы обеспечения сохранности библиотечных фондов.**

Поступления в фонды библиотек печатных изданий (соблюдение норматива ЮНЕСКО - 250 документов в год на 1000 жителей), электронных документов, подписка на периодические издания будут не в полном объеме из-за недостаточного финансирования.

5. КАТАЛОГИЗАЦИЯ И ОЦИФРОВКА БИБЛИОТЕЧНОГО ФОНДА

Обработка вновь поступившей литературы, ведение генерального алфавитного каталога, суммарный учет поступлений, создание сводного Электронного каталога, помощь в подписке на периодические издания по Соглашению с Крыловской Межпоселенческой

библиотекой возложено на отдел комплектования библиотечных фондов Крыловской межпоселенческой библиотеки, направленной на обеспечение информационно-библиотечных потребностей пользователей библиотек Крыловского района, удовлетворение читательского спроса.

- организация и ведение каталогов. Паспортизация каталогов (АК, СК, др.). Организован сводный каталог, предоставляющий доступ ко всему книжному фонду. Каталоги алфавитный, систематический паспортизированы.
- Создание электронного каталога и других баз данных библиотеками.
 - выполнение показателей, включенных региональные «дорожные карты» на 2,2%;
 - будет продолжена работа перевода имеющихся карточных каталогов и картотек в электронный каталог.

Краткие выводы по разделу. Общие проблемы формирования и использования электронных ресурсов в библиотечной сфере.

Предоставление доступа к электронному каталогу (собственному) через Интернет, в т. ч. полнотекстовому невозможно из-за отсутствия рабочей станции, в связи недостаточным финансированием.

6. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

7.1. Организация и ведение СБА в библиотеках.

Современный СБА - это совокупность традиционных и электронных элементов, организованных с помощью соответствующих программных средств и обеспечивающих выход в открытое информационное пространство (другие сети региональную, общероссийскую, всемирную).

В состав СБА МБУК «Октябрьская ПБ» входят:
система библиотечных каталогов;
система библиографических картотек (баз данных);
библиографические издания;
фонд справочных изданий;
единый АПУ к СБА.

Система каталогов отражает книжный фонд библиотеки в разных аспектах: традиционные (карточные) каталоги продолжают использоваться, причем каждый из них выполняет свои функции, информируя об имеющихся изданиях за весь период существования библиотеки, а электронный каталог содержит, как правило, сведения о новых поступлениях в фонд.

В библиотеке представлены различные картотеки:
- картотека «Дворец праздничных торжеств»
- краеведческая картотека «О тех для тех, кто любит край родной»

На каждую картотеку ведется паспорт. Картотеки регулярно будут пополняться.

Систематическая картотека статей будет пополнена рубрикой «Год российского кино»

7.2. Справочно-библиографическое обслуживание индивидуальных пользователей и коллективных абонентов.

Разнообразные запросы читателей связанные с учебой, личными интересами будут удовлетворяться в библиотеке средствами справочно– библиографической работы. В течении года будет вестись учет и анализ выполненных справок.

7.4. Формирование информационной культуры пользователей.

Большое внимание будет уделяется формированию информационно-библиографической культуры читателей.

В плане рекомендаций библиотечно-библиографических знаний для пользователей в библиотеке будут проведены библиотечные уроки:

«Информационная культура и подрастающее поколение».

Программа формирования информационно-библиографической культуры читателей
от 7 до 14 лет.

(Октябрьская детская библиотека)

Содержание деятельности	Форма работы	Читательская группа	Срок исполнения	Ответственный
«Для книжных всезнаек»	Беседа- обзор	1-4, 5-7	I кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
Клуб «Почемучки» «И нравы, и язык, и старина святая»	Литературно библиографический калейдоскоп к дню славянской письменности	1-4	II кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
Клуб «Почемучки» «Книжная страна волшебных произведений»	Путешествие-экскурсия по библиотеке	1-4	III кв	ОДБ Зинченко Е.Б.
Клуб «Почемучки» «Энциклопедии-копилка знаний»	Познавательный практикум	1-4	IV кв	ОДБ Зинченко Е.Б.

7.6. Краткие выводы по разделу.

Непременной составной частью библиографической работы библиотек является справочно-библиографическое обслуживание (СБО), которое предполагает наличие конкретных (разовых) запросов, с ними в библиотеку обращаются отдельные читатели или коллективные абоненты. Библиотека обязана удовлетворить запрос или оказать содействие в поиске ответа за пределами данной библиотеки. Цели обращения в библиотеку с запросами очень разнообразны. Это- самообразовательные, учебные, производственные. Первоочередным требованием к СБО является достижение максимально возможной оперативности удовлетворения запросов в сочетании с высоким качеством выдаваемых читателям справок. Качество справки, прежде всего, измеряется ее релевантностью (степенью соответствия найденной библиографической информации запросу читателя) и

пертинентностью (степенью соответствия выданной библиографической информации действительной потребности читателя).

Предоставление информационных услуг пользователям- один из общих признаков, характерных для библиотек, занятых обслуживанием читателей. Информационная услуга трактуется в ГОСТе 7.0.-99 как «предоставление информации определенного вида потребителю по его запросу» (5, с. 5). Свойства информационной услуги- полезность, способность облегчить доступ к информации, расширить возможности ее выбора, интеллектуальный характер услуги, неотделимость от исполнителя и т. п.

В каждой библиотеке свой набор информационных услуг- это предоставление документов во временное пользование, выполнение справок, тематический подбор литературы для рефератов, дипломных, курсовых, составление сценариев и т. п.

Цель справочно-информационного обслуживания- удовлетворение информационных потребностей читателей разной направленности (книга, информация, справка и др.).

8. АВТОМАТИЗАЦИЯ БИБЛИОТЕЧНЫХ ПРОЦЕССОВ

8.1. Состояние компьютерного парка муниципальных библиотек. Уровень обеспечения библиотеки компьютерной техникой. Оснащение компьютерами рабочих мест:

В библиотеке 2 ПК. Доступ к сети Интернет имеют все библиотеки. Библиотеки используют электронную почту. Для пользователей 2 ПК.

8.2. Наличие локальной вычислительной сети и высокоскоростных линий доступа в Интернет.

В библиотеках в виду наличия рабочих мест и профессионального программного обеспечения (АС Библиотека-3), осуществляется работа локальных сетей с использованием сетевого оборудования (Ethernet Switch). Имеется доступ к общим документам, принтерам, интернету и электронному каталогу книг и аналитических росписей статей. Доступ к сети Интернет имеют все библиотеки.

8.3. Наличие (планируемое к приобретению) лицензионного программного обеспечения, тип операционных систем, офисных приложений, программное обеспечение для электронного каталога (перечислить).

Антивирусные программы (планируется приобретение): NOD 32 антивирус (шесть рабочих мест).

Офисные приложения для оснащения трех рабочих мест.

Программное обеспечение для электронного каталога:

- аналитическая система «Библиотека-3» версии 3.3.64-5 (обновление программного продукта ведется по мере выхода новых версий).

8.4. Наличие и тип локальной сети.

осуществляется работа локальных сетей с использованием сетевого оборудования (Ethernet Switch).

8.5. Автоматизация основных библиотечных процессов: управленческих, технологических (комплектование, обработка и каталогизация, создание справочно-библиографического аппарата и др.).

Электронные базы данных будут пополняются новыми библиографическими описаниями.

8.6. Представительство муниципальных библиотек в сети Интернет

- веб-сайты библиотеки <http://oktcbbs.ucoz.ru/>. (создан в 2013г.), домен четвертого уровня информационного ресурса www.kultura23.ru. (с 2015г.).

- Октябрьская детская библиотека, имеет веб-страницу http://oktodb.ucoz.ru/news/puteshestvie_v_chitajgorod_ehkursija_znakomstvo_v_oktjabrskoj_det_skoj_biblioteke/2015-11-02-28 (с 2015г.).

8.8. Формы информационных услуг, предоставляемых пользователям с использованием электронных технологий.

Информационные услуги, использующие электронные технологии:

Поиск книги, статьи, сценария мероприятия с использованием АС «Библиотека-3»; Предоставление услуг Интернета (отправка электронной почты, поиск информации); Запись на внешние носители информации, распечатка на принтере в черно-белом изображении.

8.11. Общие выводы о проблемах технологического развития муниципальных библиотек в области внедрения информационных систем в работу с пользователями и внутренние технологические процессы.

Требуется обновление четырех ПК. Необходимо приобретение цветного принтера, факса в детскую библиотеку.

9. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БИБЛИОТЕК МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Методические функции возложены по Соглашению с Крыловской Межпоселенческой библиотекой на отдел инновационных разработок и информационных технологий МБУК «Крыловская МБ».

10. БИБЛИОТЕЧНЫЙ ПЕРСОНАЛ. СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ КОЛЛЕКТИВА ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЫ КАДРОВ

10.2. Участие работников библиотек в работе органов МСУ, общественных, партийных организаций и т. д.

Решением Совета муниципального образования Октябрьское сельское поселение в составе муниципального образования Крыловский район определено постоянное информационное место в библиотеках МБУК «Октябрьская ПБ» для хранения и обнародования нормативно-правовых актов, документов и материалов по вопросам местного самоуправления. Являясь информационным источником для местной администрации, мы отражаем деятельность администрации и депутатского корпуса по развитию поселения в информационных бюллетенях и различных документах.

10.3. Предпринимаемые меры для закрепления кадров. Система стимулирования работников. Примеры установления органами местного самоуправления, предприятиями или организациями дополнительных льгот библиотечным работникам в счет средств местного бюджета или собственных ресурсов.

Библиотечным работникам предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска в счет средств местного бюджета при общем стаже от 2 до 5 лет – 5 календарных дней, при стаже работы от 5 до 10 лет – 8 календарных дней, более 10 лет - 12 календарных дней.

Стимулирование работников будет производиться согласно Положению об оплате труда, премирование, стимулирующих и компенсационных выплат работникам МБУК «Октябрьская ПБ».

10.5. Мероприятия по охране труда.

В МБУК «Октябрьская ПБ» ежеквартально будут проводиться Дни охраны труда, где будут рассматриваются вопросы согласно имеющегося плана на 2016 год, а также непосредственно вопросы, возникающие у работников, на которые они получают исчерпывающие ответы.

Работники МБУК «Октябрьская ПБ» будут принимать активное участие в субботниках.

Плановая диспансеризация работников МБУК «Октябрьская ПБ» в 2016 г.

10.6. Обеспечение программы непрерывного образования персонала, мероприятия по повышению квалификации кадров (перечислить формы, обозначить темы, осветить вопрос обучения персонала информационным и телекоммуникационным технологиям на рабочем месте; приложить план семинарских занятий библиотечных работников).

Мероприятия по повышению квалификации кадров возложены на методиста Крыловской межпоселенческой библиотеки, в связи с отсутствием ставки методиста в штатном расписании.

10.7. Дифференцированная подготовка и переподготовка кадров:

Мероприятия по повышению квалификации: планируется обучение заведующей библиотеки по краевой программе на базе краевого учебно-методического центра по подготовке и повышению квалификации кадров культуры и искусства в г.Краснодаре.

10.8. Краткие выводы. Проблемы обеспечения муниципальных библиотек персоналом, отвечающим технологическим и информационным вызовам времени.

Стабилизационные меры по сохранению и развитию кадрового библиотечного потенциала связаны с повышением заработной платы.

11. АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

11.1. Меры по совершенствованию управления библиотеками муниципального образования: система управления библиотеками, структура аппарата управления.

Бюджетное учреждение возглавляет руководитель (директор), назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё администрацией Октябрьского сельского поселения Крыловского района в установленном законодательством порядке.

Библиотека действует на основании Устава, утвержденного Учредителем. Библиотеки - филиалы юридическими лицами не являются и действуют на основании Положений.

11.2. Наличие соглашений между администрацией муниципального образования и администрациями поселений о передаче полномочий (в части методического обеспечения библиотечной деятельности, комплектования и

обработки фондов библиотек поселений, создания единого справочно-библиографического аппарата, др.).

Заключено соглашение в 2016г. «О межмуниципальном сотрудничестве на оказание библиотечных услуг» между администрацией Октябрьского сельского поселения, МБУК «Крыловской межпоселенческой библиотекой» и МБУК «Октябрьская ПБ» в части оказания помощи в комплектовании книжного фонда, обработки и передачи обработанной литературы с необходимым комплектом документов в МБУК «Октябрьская ПБ», оказании методической помощи, в том числе повышении квалификации библиотечных работников библиотек МБУК «Октябрьская ПБ», создания и ведения Единого каталога, баз данных, в том числе автоматизированных, организации межбиблиотечного абонемента.

11.3. Документационное обеспечение деятельности библиотек поселений (устав и/или положение о библиотеке, свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе, правила внутреннего распорядка, правила пользования учреждением, положения о структурных подразделениях библиотеки, положение об обработке персональных данных, технический паспорт библиотеки, инструкция по охране труда и технике безопасности; инструкция по пожарной безопасности; инструкция по электробезопасности, регламент предоставления услуги, стандарт качества услуги, паспорт муниципальной услуги).

Новые редакции нормативно-правовых документов, которые планируются в 2016 г:
Муниципальное задание на 2016 год.

11.4. Характеристика бюджета библиотек территории по основным источникам и статьям расхода. Уровень бюджетной обеспеченности библиотек поселения.

Бюджет библиотек МБУК «Октябрьская ПБ» на 2016 год на уровне 2015 года.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ БИБЛИОТЕК

12.1. Обязательства учредителя по материально-техническому обеспечению библиотек.

10.2. Предпринятые меры для укрепления МТБ и технической оснащенности библиотек муниципального образования, поселений:

- Обеспеченность площадями, соответствие размеров площадей требованиям «Модельного стандарта».

- Физическое состояние зданий и помещений библиотек: примеры улучшения или ухудшения условий действующих библиотек, перевод их в помещения, не соответствующие требованиям охраны труда, хранения библиотечных фондов и библиотечного обслуживания населения, выселение по инициативе владельца помещения или другим причинам.

- Проблемы модернизации библиотечных зданий, приспособления внутреннего пространства библиотек к современным потребностям пользователей, создание условий для безбарьерного общения.

- Состояние отопления.

Все библиотеки отапливаются

- Наличие пожарно-охранной сигнализации, имели ли место факты закрытия библиотек по причине несоответствия требованиям пожарной безопасности, телефонизация: сколько библиотек не имеют телефонов, факты снятия или отключения телефонов (указать причины).

В 2007 году произведен монтаж пожарной сигнализации в здании детской библиотеки. Заключен договор на обслуживание пожарной сигнализации. Ответственные лица по пожарной безопасности в библиотеках пройдут обучение по пожартехминимуму.

- Оборудование библиотек, состояние библиотечной мебели, замена деревянных стеллажей на металлические и др.

Планируется обновление библиотечных стеллажей в Октябрьской библиотеке, филиал №1 и Октябрьской детской библиотеке, филиал №2.

- Техническая оснащенность современной аудио, видео-, множительной техникой.

Планируется обновление технической оснащенности библиотек.

10.3. Финансовое обеспечение материально-технической базы, привлечение внебюджетных средств.

Планируется обновление технической оснащенности библиотек, библиотечных стеллажей с привлечением внебюджетных средств.

Зинченко Е.Б., исполняющая обязанности заведующей Октябрьской детской библиотеки, филиал №2 МБУК «Октябрьская ПБ»

**Основные показатели деятельности
(плановые показатели)**

Наименование показателя	План 2015	Вып. 2015	План 2016 г. на:				Прогноз плана на	
			I кв.	I полу-годие	9 мес.	год	2017 г.	2018 г.
Число пользователей	750	1393	333	500	667	1000	1000	1000
Число документов/выдач	15000	34724	6667	10000	13334	20000	20000	20000
Число посещений	4500	8574	2000	3000	4000	6000	6000	6000
% охвата населения								
Читаемость		24,9						
Посещаемость		16,2						

**Перечень целевых качественных показателей
деятельности общедоступных библиотек (п. 2.2.1.)**

	<i>Наименование показателей</i>	<i>2015 г. (отчет)</i>	<i>2016 г.</i>	<i>2017 г.</i>	<i>2018 г.</i>
1	Увеличение объема библиографических записей в электронных библиографических базах данных, %	8874	2,2	2,3	2,4
2	Увеличение доли общедоступных библиотек, подключенных к сети Интернет (%)	100	100	100	100
3	Увеличение доли охвата детского населения услугами библиотеки (%), по отношению к прошлому году) <i>К расчету принимаются показатели посещаемости стационарных и передвижных библиотек по данным журнала учета, виртуальные пользователи (по данным счетчиков сайтов)</i>	36,5	36,6	36,7	36,8
4	Прирост доли посещений сайтов библиотек	912	2	2,1	2,2